

1. SİPARİŞ

- 1.1.** ASISGUARD SAVUNMA SANAYİ TİCARET A.Ş. (bundan böyle “**ASISGUARD**” olarak anılacaktır) tarafından teklif sahibine (“**SATICI**”) gönderilmiş olan Sipariş Formu’nda ve eklerinde belirtilen hüküm ve şartlara ilaveten işbu dokümanda belirtilen hüküm ve şartlar (işbu doküman bundan böyle “**ŞARTNAME**” olarak anılacaktır) ASISGUARD tarafından SATICI’ya verilen siparişin hüküm ve şartlarını oluşturur.
- 1.2.** Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME kapsamında SATICI tarafından teslim edilecek ürünler ve mallar ile sağlanacak hizmetler “**İŞ**” olarak anılacak ve İş’in kapsamı Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME kapsamında belirlenecek olup, ayrıca bir sözleşme yapılması halinde söz konusu sözleşme hükümleri esas alınacaktır.
- 1.3.** ASISGUARD tarafından iletilen Sipariş Formu, SATICI tarafından, ileti tarihinden itibaren 1 (bir) iş günü içerisinde kaşe ve imzalanarak ASISGUARD’a geri gönderilerek yazılı olarak teyit edilecektir.
- 1.4.** ASISGUARD tarafından talep edilmişse formatı ASISGUARD tarafından yazılı olarak onaylanmış banka teminat mektubu SATICI tarafından Sipariş Formu ileti tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde sunulacaktır. Banka teminat mektubu masrafları SATICI tarafından karşılanacak olup Sipariş Formu’nda belirtilen fiyata dahil kabul edilecek, eskalasyon veya fiyat artışına konu edilemeyecektir. Acele hallerde SATICI tarafından kaşe ve imzalı yazı ile bildirilen yetkilisinin elektronik posta vasıtası ile göndereceği onayı ile SATICI İş’e başlayacak olup, söz konusu onayın ardından en geç 1 (bir) iş günü içerisinde kaşeli ve imzalı onay aslı ASISGUARD’a iletilecektir.
- 1.5.** SATICI, Sipariş Formu içeriği ve siparişlere ilişkin çekinceleri varsa, bu çekinceleri, Sipariş Formu ileti tarihinden itibaren 1 (bir) iş günü içerisinde, ASISGUARD’a yazılı olarak iletilecektir. 1 (bir) iş günü içerisinde SATICI tarafından yazılı olarak teyit edilmemiş Sipariş Formu, SATICI tarafından tüm içeriği ve ekleri ile birlikte kabul edilmiş olacaktır. SATICI tarafından Madde 1.3’e uygun olarak Sipariş Formu’nun yazılı olarak teyit edilmesi ile ASISGUARD tarafından talep edildiyse, ASISGUARD’ın formatını yazılı olarak onayladığı banka teminat mektubunun verilmesi ile Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME yürürlüğe girecektir.
- 1.6.** SATICI’nın Sipariş Formu’nu teyit etmemesi veya Sipariş Formu’nda talep edildiği halde kesin teminat mektubunu istenilen format ve koşullarda ASISGUARD’a sunmaması halinde ASISGUARD, kanundan doğan tüm hakları saklı kalmak kaydı ile Sipariş Formu’nu SATICI’ya karşı hiçbir sorumluluğu olmaksızın feshetme hakkına sahiptir.
- 1.7.** SATICI tarafından Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME’ de yer alan koşullardan farklı veya ek olarak teklif edilen veya SATICI tarafından eklenen koşullar, ASISGUARD tarafından yazılı olarak kabul edilmedikçe geçerli olmayacaktır.
- 1.8.** Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME aksi yazılı olarak belirtilmedikçe, SATICI’nın genel satış koşullarının ve bunlarla sınırlı olmamak üzere, sipariş konusu İş’e ilişkin olarak yapılmış önceki tarihli yazılı/sözlü tüm taahhüt, teklif, müzakere, iletişim, mutabakat anlaşma ve sözleşmelerin yerini alır.
- 1.9.** ASISGUARD, herhangi bir zamanda İş’e ilişkin gereksinimleri, Sipariş Formu’nu ve işbu ŞARTNAME’yi değiştirebilir. Bu durumda SATICI derhal harekete geçecektir. Değişikliğin fiyata ve/veya teslimat programına etkisi tarafların mutabakatı ile belirlenecek, her türlü değişiklik yazılı olarak yapılacak ve tarafların imzaya yetkili personeli tarafından imzalanmakla yürürlüğe girecektir.

TASNİF DIŞI

2. İŞ'İN NİTELİĞİ VE KALİTE

- 2.1.** SATICI taahhüt ettiği İş'in Sipariş Formu, ekleri ve endüstri standartları başta olmak üzere gerekli her türlü teknik, hukuki normlara uygun olacağını kabul ve taahhüt eder. Söz konusu normların ihlalinde doğabilecek zararlardan ve taleplerden SATICI doğrudan sorumludur. SATICI, ASISGUARD tarafından gönderilen Sipariş Formu'na, eklerine, işbu ŞARTNAME'ye ve varsa teknik şartnamelere uygun İş'in teminini sağlamakla yükümlü olup İş'e ait malzeme analizleri, gerekli testler ve kalite kontrolden geçtiğini belirleyen analiz sertifikası ile raporlamalıdır.
- 2.2.** SATICI, ASISGUARD verisine uyumu göstermek için muayene ve testleri gerçekleştirmekten, ilgili raporları (uygunluk belgesi, test raporları, MSDS vb.) İş ile birlikte göndermekten, kendi tedarikçilerinden temin ettiği ürün/malzeme/hizmetlerin kalitesinden ve bunların ASISGUARD teknik verisine uygunluğundan sorumludur. ASISGUARD'a teslim edilen parçalar ya da montajlar daha önce kullanılmış/değiştirilmiş/yenilenmiş ya da yanlışlıkla yeni gibi değerlendirilmiş parçalar içermemelidir. Her bir elektrik, elektronik, elektro-mekanik ve standart parça sevkiyatında Orijinal Ürün Üreticisi'nin Uygunluk Sertifikası teslim edilmelidir.
- 2.3.** SATICI'nın girdi muayene süreci, sahte parçaların envantere eklenmemesini, üretimde kullanılmamasını veya başka partilere dağıtılmaması için resmi onay öncesi bu parçaların tespitini (Orijinal Ürün Üreticisi'ne kadar olan belge zincirinde bir eksiklik olmadığını gösteren uygunluk belgesinin yeniden gözden geçirilmesi, yüzeysel muayene vb.) sağlamayı temin eder. SATICI, gerçekleştirdiği imalat/hizmete uygun olarak her türlü kalite kaydını tutmak ve istenildiğinde ASISGUARD yetkililerine ibraz etmekle yükümlüdür. ASISGUARD gerekli gördüğü zaman, sistem ve süreç denetimleri yapma ve bu denetimler sonucu SATICI'yı puanlandırarak ileriye dönük iyileştirme hedefleri talep etme hakkına sahiptir. Yapılan denetim ve doğrulamalar SATICI'nın analiz sertifikası ve uygun ürün verme yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. SATICI, ASISGUARD'ın teknik şartname ve/veya isteklerine uygun olarak üreteceği İş'te, numune olarak gönderdiği ve ASISGUARD tarafından uygunluğu kabul edilmiş malzemeler ile aynı kaliteyi sağlamak durumundadır, aksi takdirde ASISGUARD'ın iade ve derhal fesih hakkı saklıdır.
- 2.4.** Taraflar arasında mevcut herhangi bir yazışma ya da metinde ASISGUARD tarafından belirtilen alım miktarları Sipariş Formu'nda belirtilmediği/teyit edilmediği sürece bağlayıcı değildir. SATICI'nın, üçüncü kişilerle olan ilişkilerinden kaynaklanan aksamalar Sipariş Formu, ekleri ve ŞARTNAME kapsamındaki teslim yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.
- 2.5.** ASISGUARD ve/veya Resmi Kalite Temsilcisinin, sipariş verilen malzemenin istenen şartlara uygunluğunun kontrolü için SATICI'nın tesislerine girme hakkı saklıdır.

3. MALİ HÜKÜMLER

- 3.1.** Fiyatlar, Sipariş Formu'nda aksi belirtilmediği sürece sabit olup, İş'in usulüne uygun ambalajlı olarak aksi yazılı olarak belirtilmediği takdirde Sipariş Formu'nda belirtilen yerde teslimi için geçerli olacaktır. Sipariş Formu'nda aksi belirtilmediği sürece fiyat KDV hariç tüm vergi, resim, harç, nakliye ile sair masrafları kapsar.
- 3.2.** Sipariş Formu kapsamındaki İş ile ilgili olarak, resmi kurumlar tarafından ihdas edilecek yeni vergi ve benzeri giderler hiçbir şekilde SATICI tarafından fiyatlara yansıtılmayacaktır.
- 3.3.** Fiyat artışları, ancak SATICI'nın bu konudaki talebini yazılı olarak ASISGUARD'a bildirmesini takiben ASISGUARD'ın yazılı onayının alınması ile mümkün olacaktır. SATICI fiyat artışı talebine ilişkin olarak ASISGUARD'ın onayının gecikmesi gibi nedenlerle sevkiyatlarını durduramaz ve/veya geciktiremez. Genel

TASNİF DIŞI

maliyet kalemlerinde ASISGUARD lehine olabilecek değişimlerde, ASISGUARD, SATICI'dan söz konusu maliyet avantajlarına istinaden fiyat indirim talebinde bulunabilecektir.

4. TESLİM SÜRESİ VE TARİHİ

- 4.1.** İş'in teslim ve/veya sevkiyat süresi ve yeri Sipariş Formu'nda belirtilecektir. Teslim INCOTERMS 2010 hükümleri kapsamında gerçekleşecek olup teslim öncesinde teslimin şekli ve tam zamanı ile ilgili olarak ASISGUARD teyidi alınacaktır.
- 4.2.** Teslim tarihi, Sipariş Formu'nda farklı bir düzenleme bulunmadığı sürece, İş'in Sipariş Formu'nda ASISGUARD tarafından belirtilen sevk yerine SATICI tarafından getirilip ASISGUARD tarafından teslim alındığı ve/veya ASISGUARD'ın teslim yetkili personeli tarafından teslim alındığı tarihtir.
- 4.3.** Sipariş Formu'nda belirtilen teslim süresi ve tarihi, kesin ve bağlayıcı olup, mücbir sebeplerin varlığı hariç olmakla, ASISGUARD'ın yazılı onayı dışında uzatılamaz ve/veya değiştirilemez. Süresi içinde teslim edilmeyen İş hakkında ASISGUARD'ın Madde 9 hükümlerine gecikme cezası uygulama hakkı saklıdır. Zamanında teslimat yapılamayacağını anlaşılmaması üzerine, SATICI en kısa zamanda Sipariş Formu'nda belirtilen sipariş numarasını da belirterek, ASISGUARD'ı yazılı olarak gecikmenin nedenleri ve teslimat süresi hakkında bilgilendirmek zorundadır. Bu durumda, ASISGUARD tamamen kendi takdirine bağlı olarak yeni bir teslim tarihi belirleyip İş'in yerine getirilmesini veya iptalini isteyebilir. Böyle bir durumda, ASISGUARD'ın doğrudan ve dolaylı, menfi ve müspet, bütün zararlarının tazminini talep ve dava hakkı saklıdır. ASISGUARD'ın yeni bir teslim tarihi verip İş'i kabul etmesi yazılı bir şekilde gecikme cezası uygulanmayacağı belirtilmedikçe, hiçbir şart ve koşulda gecikme cezası talebinden feragat edildiği şeklinde yorumlanamaz, ASISGUARD'ın her koşulda gecikme cezası talep hakkı saklıdır.

5. SEVK İRSALİYESİ VE TESLİMAT

- 5.1.** Sevkiyatlarda gönderilecek sevk irsaliyesi üzerinde SATICI adı, sevkiyat tarihi, ASISGUARD'ın sipariş tarih ve numarası yazılacak ve vergi usul kanunu uyarınca Vergi Mükellefleri Tarafından Kullanılan Belgelerin Basım ve Dağıtım Hakkında Yönetmelik esaslarına göre tanzim edilecektir. SATICI, sevk irsaliyesi ile birlikte ayrıca e-posta ile analiz sertifikasını ASISGUARD'a gönderecektir. Analiz sertifikası gönderilmeyen İş teslim alınmayacaktır.
- 5.2.** Sevkiyatın İş'in nakliyesine elverişli ve mevzuata uygun araçlar ile çevre mevzuatı ve Karayolları Trafik Kanunu uyarınca usulüne uygun olarak taşınıp tesliminden SATICI sorumlu olup, sevkiyatta İş'in güvenliğini SATICI sağlayacaktır. Tüm araçlar, ürün güvenliği ve hijyen kurallarına uygun, temiz ve kapalı olmalıdır. Tehlikeli madde taşıyan araçlar Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik hükümleri, Tehlikeli Malların Karayolu ile Uluslararası Taşımacılığına İlişkin Anlaşma, ulusal ve uluslararası diğer düzenlemeler çerçevesinde gerekli kriterleri sağlayacaktır ve gerekli ekipmanı bulunduracaktır. Mevzuata aykırı sevkiyattan kaynaklı her türlü durumda tüm mali ve hukuki sorumluluk ile birlikte zararları tazmin yükümlülüğü SATICI'ya aittir.
- 5.3.** Teslim, ASISGUARD'ın belirttiği adrese, Sipariş Formu'nda belirtilen tarihte ve ASISGUARD tarafından bildirilecek kabul zamanında yapılacaktır. Teslimat için gösterilen yer ve zaman haricinde İş'in yalnızca adrese getirilmiş olması teslim olarak kabul edilmeyecektir. Araç boşaltım saatleri hafta içi 09.00-17.30 saatleri, önceden karşılıklı olarak mutabık kalınması halinde cumartesi günleri 09.00-11.00 saatleri arasındadır. Bu saatler ve günler dışında boşaltma yapılmayacaktır. Boşaltma saatleri ve günleri haricinde SATICI'ya ait araçlar ASISGUARD'ın üretim tesisinin çevresinde bulunmayacaktır. İş, ASISGUARD'ın ilgili kalite kontrol departmanı

TASNİF DIŞI

ve personelinin onayı ile teslim alınacak olup, onay öncesinde ilgili tüm sorumluluk SATICI'ya ait olacaktır. Bu kapsamda depolama ve nakliye esnasında oluşabilecek zararlar ve üçüncü kişilere verilebilecek zararlardan doğrudan SATICI sorumlu olacaktır.

- 5.4.** Ambalajlamanın uygun olmaması ret ve iade sebebidir. Kullanılacak her türlü ambalaj, ASISGUARD'ın ilgili departman personeli tarafından onaylanmalıdır. Ayrıca bozuk ve yetersiz ambalaj nedeniyle sevkiyat, yükleme veya boşaltma esnasında meydana gelebilecek hasarlardan SATICI sorumludur.
- 5.5.** ASISGUARD'a yapılacak sevkiyatlarda aracın plakası ve şoför isim soyadı önceden ASISGUARD'a e-posta ile bildirilmelidir. Gelecek şoförün ASISGUARD'ın İş Sağlığı ve Güvenliği kurallarına uyacağını SATICI beyan ve taahhüt eder.

6. KABUL İŞLEMİ

- 6.1.** İş'in teslimi ASISGUARD tarafından kabul edildiği anlamına gelmez. SATICI tarafından teslim edilen İş'in kalite kontrolü, teknik muayenesi ve kabulü ASISGUARD tarafından yapılacaktır. Teslim edilen İş'in miktar ve hesap kontrolü yapıp, Sipariş Formu'nda belirtilen şartlara uygunluğu tespit edilip, ASISGUARD tarafından kabul raporu ve/veya tutanağı düzenlenmesine ve teslimat faturasının ASISGUARD tarafından kabul edilmesine kadar ASISGUARD tarafından SATICI'ya herhangi bir ödeme yapılmayacaktır.
- 6.2.** Sipariş Formu'nda aksine bir hüküm olmadıkça, önceden ASISGUARD'ın yazılı olarak onayının alınması şartı ile kısmi teslimatlar da kabul edilebilecektir.
- 6.3.** Sipariş Formu'nda belirtilen miktarın üzerinde ve kalitenin altında ve/veya Sipariş Formu ve eklerine ya da teknik şartnameye aykırı şekilde gönderilen İş teslim alınmayarak iadesi gerçekleştirilir. ASISGUARD'ın ilgili kontrol departmanı personelinin İş'in iadesine karar verdiği hallerde, ASISGUARD, iade edilen İş'in aynı şartlarla ikamesini isteyebileceği gibi, meydana gelen zararların tazmin talep hakkı saklı kalmak üzere İş'i ret ve iade edebilir. ASISGUARD, kısmi teslimat yapılması gerekli hallerde dahi, SATICI'nın stokunda bulunmakta olan malzemeler de dahil İş konusu ürünlerin tümünü reddedip, siparişin iptalini isteyebilir. Böyle bir durumda, ASISGUARD'ın doğrudan ve dolaylı, menfi ve müspet, bütün zararlarının tazminini talep ve dava hakkı saklıdır. ASISGUARD'ın yeni bir teslim tarihi verip daha önce reddolunan İş'i kabul etmesi yazılı bir şekilde gecikme cezası uygulanmayacağı belirtilmedikçe, hiçbir şart ve koşulda gecikme cezası talebinden feragat edildiği şeklinde yorumlanamaz, ASISGUARD'ın her koşulda gecikme cezası talep hakkı saklıdır.
- 6.4.** ASISGUARD, kalite güvence, üretim veya sonrasında kendi müşterilerinde işlenmesi sırasında ortaya çıkabilecek gizli ayıp dahil olmak üzere her türlü ayıp dolayısıyla reddedilen İş'i geri gönderecektir. Söz konusu durumun gerçekleşmesi halinde ASISGUARD, İş'in tekrar üretilmesini/sağlanmasını isteyebileceği gibi bu konuda mevcut bir zararın oluşması halinde söz konusu doğrudan veya üçüncü taraflarda oluşabilecek zararın tazminini SATICI'dan talep edebilecektir.
- 6.5.** SATICI, reddedilen İş'i ret tarihinden itibaren en geç 5 (beş) gün içerisinde ASISGUARD'dan geri alacaktır. 10 (on) gün içerisinde iade alınmaması halinde ASISGUARD, tüm masrafları SATICI'ya ait olmak üzere iade ederek geri gönderecektir ve bu esnada malzemede meydana gelebilecek zarar ve hasarlardan SATICI sorumlu olacaktır. ASISGUARD'ın işbu hüküm kapsamındaki zararlarının tazmin edilmesine ilişkin talepleri saklıdır.

TASNİF DIŞI

7. FATURA VE ÖDEME

- 7.1.** Faturalar her bir irsaliye için ayrı ayrı düzenlenecektir. Fatura üzerinde irsaliyede yer alan bilgiler aynen ve aynı sıra ile yazılacaktır. Fatura ve irsaliye üzerinde ASISGUARD'ın Sipariş Formu numarasının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir. Aksi halde ASISGUARD'ın ödeme yapmama hakkı saklıdır. İlgili aya ait faturalar en geç bir sonraki ayın ilk iş gününe kadar ASISGUARD'a teslim edilmelidir. Aksi halde ilgili fatura vadesine 30 (otuz) gün ilave edilerek ödenebilecektir. ASISGUARD'a teslim edilen sevk evrakı ve faturalarda eksiklik ve yanlışlıklar tespit edilmesi halinde, söz konusu evrak tanzim edilmemiş sayılacak ve SATICI'ya iade edilecektir. SATICI bu eksiklik ve yanlışlıkları derhal düzelterek ASISGUARD'a göndermedikçe herhangi bir ödeme talep edemeyecektir.
- 7.2.** SATICI e-fatura düzenlediği takdirde "Ticari Fatura" olarak düzenleyecek ve en geç 1 (bir) iş günü içinde ilgili e-fatura numarasını ASISGUARD'a yazılı olarak bildirecektir. Ticari Fatura olarak düzenlenmeyen faturalar kabul edilmeyecek olup, başkaca bir hata tespit edilmesi durumunda mevzuat çerçevesinde düzeltici işlemler uygulanacaktır. Bu halde ASISGUARD'ın ilgili faturayı reddetme hakkı saklıdır.
- 7.3.** Mal bedelinin döviz cinsinden olması halinde fatura tarihindeki TCMB Döviz Alış Kuru esas alınacaktır. Ancak geç teslimat halinde, Sipariş Formu'ndaki teslim tarihi ile fiili teslim tarihindeki kurun hangisi düşük ise fatura bu kur üzerinden düzenlenecektir.
- 7.4.** SATICI, vadeyi takip eden ilk ödeme günü arasındaki süre için vade farkı veya ana para faizi talep etmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 7.5.** SATICI'nın teslimatları aksatması veya ASISGUARD ile yaptığı anlaşmadan doğan taahhütlerini yerine getirmemesi durumunda, ASISGUARD, SATICI'nın daha önceki teslimatlarından doğacak olan alacaklarının ödenmesini, yargı mercilerinden ihtiyati tedbir kararı aranmaksızın durdurabilir. ASISGUARD'ın Sipariş Formu kapsamında SATICI'nın gecikme cezası başta olmak üzere tarafların aralarındaki ticari ilişkiden kaynaklı olarak ASISGUARD'a ödemekle yükümlü bulunduğu bedelleri SATICI'ya yapılacak ödemelerden mahsup etme hakkı saklıdır.
- 7.6.** Sipariş Formu'nda aksi belirtilmedikçe avans ödemesi yapılmayacaktır. Avans ödemesi yapılması halinde, SATICI tarafından ASISGUARD'ın istediği şekilde verilecek banka teminat mektubu karşılığında yapılacaktır. Avans ödemelerinden ve banka teminat mektubundan kaynaklanan tüm masraf ve ödemeler SATICI'ya ait olup fiyat artışı yapılmaksızın SATICI tarafından karşılanacaktır.
- 7.7.** ASISGUARD tarafından verilen İş'in hangi nedenle olursa olsun iptali halinde, SATICI aldığı avans meblağını derhal, nakden ve defaten geri ödemeyi gayrikabili rücu kabul ve taahhüt eder.
- 7.8.** Sipariş Formu'nda belirtilen fiyat sabit olup teslim tarihi uzatılsa ve/veya değiştirilse dahi hiçbir koşulda eskalasyon veya fiyat artışı talebinde bulunulmayacaktır.

8. FİKRİ VE SİNAİ MÜLKİYET HAKLARI

- 8.1.** Aksi Sipariş Formu ve ŞARTNAME'de belirtilmediği takdirde; Sipariş Formu, ŞARTNAME veya eklerinde belirtilen faaliyetler ve/veya İş'in gerçekleştirilmesi esnasında, elde edilecek her türlü yazılım, doküman ve bilgiye ilişkin; Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, Sınai Mülkiyet Kanunu veya ilgili mevzuattan doğan her türlü fikri mülkiyet hakkı kapsamındaki mali hak (işleme, yayma, çoğaltma, temsil, umuma iletim hakkı vb. haklar) ve patent, faydalı model, tasarım dâhil olmak üzere tüm sınai mülkiyet hakları; ASISGUARD'a ait olup, SATICI

TASNİF DIŞI

ŞARTNAME'ye konu olan iş'lerdeki fikir ve sınai mülkiyet hakları ASISGUARD'ın yazılı onayı olmadan, üçüncü kişilerle paylaşamaz, yayımlayamaz, kullanamaz/kullandırtamaz.

- 8.2.** SATICI, Sipariş Formu ŞARTNAME kapsamında teslim/ifa edilen iş'in tüm hukuki engellerden arı olduğunu ve hiçbir şekilde üçüncü kişilerin herhangi bir fikri ve sınai mülkiyet haklarını ihlal etmediğini/etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. ASISGUARD'ın ve/veya ASISGUARD müşterilerinin ŞARTNAME kapsamında teslim/ifa edilen iş'ten dolayı, fikri ve sınai mülkiyet haklarının ihlalinden kaynaklanan bir dava sonucu herhangi bir tazminat ödemek zorunda kalması durumunda SATICI, ASISGUARD ve/veya ASISGUARD müşterilerinin bu dava ile ilgili masraflarını ve ödediği tazminatı dahil olmak üzere tüm zararını ödemeyi kabul, beyan taahhüt eder. Tazminat davası haricinde; tecavüzün önlenmesi, ceza, hükümsüzlük davaları gibi fikri ve/veya sınai mülkiyet haklarının ihlalinden kaynaklanabilecek her türlü davanın tüm sorumluluğu da SATICI'ya aittir. İhlal durumunda SATICI tüm masraflar kendisine ait olmak üzere; (a) ASISGUARD ve ASISGUARD müşterilerinin kullanım hakkının ve ŞARTNAME kapsamındaki ASISGUARD haklarının devamını sağlayacak veya (b) Sipariş için ASISGUARD'ın önceden yazılı onayını alarak, mevcut özelliklerin gerilemesine neden olmayacak ve ihlali ortadan kaldıracak modifikasyonları ve gerekli değişiklikleri yapacaktır.
- 8.3.** Bu maddelerde yer alan düzenlemelerin ihlali halinde, ASISGUARD'ın maddi ve manevi tazminat hakkı dâhil olmak üzere her türlü talep ve dava hakkı saklıdır. İşbu hükümler ŞARTNAME'nin sona ermesinden sonra dahi geçerli olmaya devam edecektir.

9. GECİKME CEZASI

SATICI Madde 11'de belirtilen mücbir sebep halleri hariç olmak üzere Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME kapsamındaki yükümlülüklerini belirtilen ifa tarihinde yerine getirmemezse hiçbir bildirim veya uyarı gerekmeksizin gecikmenin 3 (üç) takvim gününden fazla olması halinde dördüncü günden itibaren gecikilen her takvim günü için, Sipariş Mektubu'nda belirtilen toplam sipariş bedelinin %0,5'i (bindebeşi) oranında olmak üzere gecikme cezası tahakkuk ettirilip SATICI'ya yapılacak ödemeden mahsup edecektir. Toplam 10 (on) takvim gününü aşan gecikmeler ile ilgili olarak ASISGUARD ilgili iş'i veya Sipariş Formu'nu iptal etme ve ödeme yapmama hakkını saklı tutmaktadır. Gecikme cezası uygulanması halinde söz konusu ceza miktarını ASISGUARD, SATICI'nın tarafların arasındaki ticari ilişkiden kaynaklanan her türlü alacağından ve/veya her türlü teminatından mahsup etme hakkını haizdir. İş'in kabulü ve/veya teslim tarihinin uzatılması/değiştirilmesi uygulanan veya uygulanacak gecikme cezalarından hiçbir şekilde feragat edildiği şeklinde yorumlanamayacaktır.

10. GARANTİ MÜDDETİ VE KAPSAMI

- 10.1.** SATICI, ASISGUARD'ın kabul sonrası garanti döneminde, hatalı, kusurlu veya hasarlı bulunan iş kapsamındaki tüm ürünleri değiştirmek ve oluşacak ek maliyetleri karşılamakla yükümlüdür. ASISGUARD'a SATICI tarafından teslim edilen iş, ASISGUARD tarafından kabulü tarihinden itibaren başta işçilik, imalat, montaj ve tasarım olmak üzere her türlü hata ve/veya ayıba karşı, Sipariş Formu ve eklerinde daha uzun bir süre öngörülmedikçe 24 (yirmidört) ay süre ile SATICI'nın garantisi altındadır.
- 10.2.** ASISGUARD tarafından tespit edilen ayıplar, SATICI tarafından bildirilen ve ASISGUARD tarafından onaylanan sürede giderilmez veya giderilemez ise, ASISGUARD iş'in fiyatını tenzil etmek, veya masrafları SATICI'ya ait olmak üzere ayıpları bizzat gidermek veya bir üçüncü şahsa yaptırmak hakkına sahip olacaktır. Böyle bir

TASNİF DIŞI

durumda, ASISGUARD'ın işbu ŞARTNAME'den kaynaklanan gecikme cezası talep hakkı başta olmak üzere doğrudan ve dolaylı, menfi ve müspet, bütün zararlarının tazminini talep ve dava hakkı saklıdır.

10.3. ASISGUARD'ın ilgili mevzuat hükümleri kapsamında sahip olduğu hakları saklıdır.

11. MÜCBİR SEBEP

Taraflar Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME kapsamındaki yükümlülüklerinin yerine getirilmesini engelleyecek savaş, yangın, yasal grev, sel, deprem, fırtına gibi mücbir sebeplerin oluşumunu takiben, sipariş yükümlülüklerini kısmen veya tamamen yerine getirememe nedenlerini ayrıntılı olarak, tarihini, önemini yükümlülüklerine etkisini ve tahmini süresini mücbir sebebin meydana geldiği tarihten itibaren 5 (beş) takvim günü içerisinde yazılı olarak bildirecektir. Mücbir sebebin belirtilen sürede bildirilmemesi durumunda hak talebi söz konusu olamaz. İlgili nedenin mücbir sebep olarak değerlendirilebilmesi için Sipariş Formu tarihinden sonra ortaya çıkması, SATICI'nın kontrolünde olmaması, SATICI'nın basiretli tacir sıfatına uygun olarak itina göstermesine rağmen engellenemez olması, yükümlülüklerinin ifasını olumsuz şekilde etkilemesi ve bu nedenin SATICI'nın yükümlülüklerini ifa edemeyişinin sonucu olmaması gerekmektedir. ASISGUARD tarafından bildirilen nedenin mücbir sebep hali olarak değerlendirilmesi halinde SATICI yükümlülüklerinin ifa tarihi aksi yazılı olarak belirtilmedikçe 30 (otuz) takvim günü kadar uzatılmış sayılacaktır. Mücbir sebep dolayısıyla hiçbir şekilde eskalasyon veya fiyat artışı talebi öne sürülemeyecek olup, mücbir sebep halinin 30 (otuz) takvim gününden uzun sürmesi halinde İŞ kendiliğinden ve tazminatsız olarak sona erecektir. Ancak bu halde ödeme yapılmış olması halinde SATICI, kendisine yapılan bildirimin ardından 3 (üç) iş günü içerisinde yapılan ödemeyi ASISGUARD'a iade edecektir. Taraflar mutabık kalmaları halinde mücbir sebebe neden olan olay süresince İŞ'in askıda kalmasına karar verebilirler.

12. FESİH

12.1. Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME'de ayrı bir düzenleme yer almadığı hallerde SATICI'nın aşağıda yer alan hallerden bir veya birkaçına düşmesi durumunda ASISGUARD önceden ihbar veya ihtar gönderilmeksizin tazminatsız şekilde derhal kısmen veya tamamen Sipariş Formu'nu eklerini ve işbu ŞARTNAME'yi feshetme hakkını haizdir:

- SATICI'nın yürürlükte bulunan Kanunları ihlal etmesi,
- SATICI'nın, İŞ ile ilgili taahhütlerini yerine getiremeyeceğine dair ASISGUARD için makul bir sebebin varlığı (SATICI'nın iflası, tasfiyesi, konkordato ilan etmesi, borçlarını ödeyemeyecek duruma gelmesi),
- SATICI'nın Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME kapsamındaki yükümlülüklerini ifa tarihlerinde yerine getirmemesi,
- ASISGUARD'ın müşterisi tarafından İŞ'e esas ürün ve hizmetlerle ilgili şikayette bulunulması,
- SATICI'nın İŞ'in bir kısmını veya tamamını ASISGUARD'ın önceden verilmiş yazılı izni olmaksızın üçüncü bir kişiye devretmesi.

12.2. Sipariş Formu'nun kısmen feshedilmesi halinde, SATICI feshedilmemiş yükümlülüklerini ifaya devam edecektir. ASISGUARD Sipariş Formu'nun feshedilmemiş kısmını, fesih bildiriminden önce teslimi yapılanan İŞ'i ve fesih bildirimi tarihinde tamamlanan ancak teslim edilmeyen İŞ'i, kendi takdirine bağlı olarak kabul etme hakkını haizdir. Bu halde Sipariş Formu'nda ilgili İŞ'e ilişkin bedelin kabulünün yapılmasını müteakip ödenmesi ile, İŞ'in zilyetliği, mülkiyeti ve bağlı yan hakları ASISGUARD'a geçmiş sayılacaktır.

TASNİF DIŞI

- 12.3.** Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME'nin feshi halinde, ASISGUARD SATICI tarafından verilmiş banka teminat mektubunu gecikme cezası olarak nakde çevirip irat kaydetme hakkını haizdir. ASISGUARD, her türlü zararını ve ziyanlarını SATICI'dan talep etme ve SATICI'dan tedarik edeceği iş'i üçüncü şahıslardan tedarik etme hakkına sahiptir. Üçüncü şahıslardan bu suretle tedarik edilen iş'e ilişkin olarak; ASISGUARD Sipariş Formu'nda belirtilen bedelden fazla bir bedel ödemek durumunda kalır ise, SATICI, ödenen bedel ile Sipariş Formu'ndaki bedel arasındaki farkı ASISGUARD'a ödemekle yükümlüdür. ASISGUARD'ın iş'in yaptırılma ihtiyacını doğuran taahhütlerinin herhangi bir nedenle ortadan kalkması ve/veya lüzum görmesi halinde; SATICI'ya gönderilecek yazılı fesih ihbarı ile iş'in yalnızca ihbarın SATICI'ya ulaştığı tarihe kadar teslimatı/ifası tamamlanan kısmının Sipariş Formu'nda yer alan bedelini, fatura kesilmiş olsa dahi, Madde 6'ya göre kabul işlemlerinin tamamlanmasını takiben ödeyerek, Sipariş Formu'nu, eklerini ve işbu ŞARTNAME'yi tek taraflı feshetme hakkını haizdir.
- 12.4.** Sipariş Formu, ekleri ve işbu ŞARTNAME'nin feshi halinde SATICI, kendisine verilmiş olan her türlü dokümanı, çoğaltılmış ise tüm kopyalarını, teslim/ifa edilmiş iş'i, ve kendisine yükümlülüklerini ifasına yardımcı olmak amacıyla ASISGUARD tarafından teslim edilen tüm materyalleri, fesih ihbarını takip eden 5 (beş) gün içinde eksiksiz, hasarsız ve masrafları kendine ait olmak üzere ASISGUARD'a iade edecektir. SATICI'ya avans ödemesi yapılmış olması durumunda avans bedelinin SATICI'ya yapılan ödemelerden mahsup edilmemiş kısmı, avans bedelinin SATICI'ya ödendiği tarih ile ASISGUARD'a geri ödemenin yapıldığı tarih arasında geçen süre için hesaplanacak ticari işlere uygulanan temerrüt faizi ile birlikte ASISGUARD'a geri ödenecektir, bu miktar ödenmediği takdirde herhangi bir ihtara gerek olmaksızın ilgili tutar banka teminat mektubundan tahsil edilecektir. ASISGUARD, bu teminat mektubunu SATICI üzerinde kalan avansın ASISGUARD'a geri ödenmesini takiben serbest bırakacaktır.

13. EMNİYET TEDBİRLERİ

SATICI, iş'in sevk ve idaresi için yürürlükte bulunan ilgili Kanun, nizamname ve sair mevzuatla birlikte ASISGUARD'ın yönetmelik, emir ve talimatlarına uymak zorundadır. Söz konusu yasalara riayet edilmemesinden doğacak tüm sorumluluklar SATICI'ya ait olacaktır. İş ile ilgili olarak montajın SATICI tarafından yapılması kararlaştırılmışsa, montajın yapılması sırasında ASISGUARD tarafından istihdam edilen herhangi bir işçi veya üçüncü bir şahsın uğrayabileceği kaza, yaralanma, mesleki hastalık, maluliyet ve benzeri durumlardan veya bunun neticesi olarak ortaya çıkan zarar ziyandan veya kanunen ödenmesi gereken tazminat ve masraflardan münhasıran SATICI sorumlu olacak ve ASISGUARD'a hiçbir şekilde rücu edemeyecektir. SATICI, kendisinin ve personelinin iş'in ifası sırasında üçüncü şahıslara veya ASISGUARD'a verecekleri her türlü zarar ve ziyandan sorumlu olacaktır. SATICI, iş'in gerçekleştirilmesi esnasındaki kazalardan ve bu kazaların sebep olacağı her türlü zarar ve tazminattan doğrudan doğruya bizzat sorumludur. SATICI'nın gerekli iş emniyeti tedbirlerini almaması veya iş intizamı kurallarına uymaması halinde olması muhtemel hiçbir iş kazasından dolayı ASISGUARD'a sorumluluk yüklenemez. SATICI, bu madde kapsamında üçüncü şahısların ASISGUARD'dan bir talepte bulunması halinde, bunu karşılamayı kabul ve taahhüt eder.

14. DEVİR VE TEMLİK

SATICI, Sipariş Formu'ndan, eklerinden, ve ŞARTNAME'den doğan hak, alacak, menfaatlerini ve/veya taahhüt ve yükümlülüklerinin tamamını veya bir kısmını, ASISGUARD'ın yazılı muvafakati olmaksızın üçüncü bir kişiye

TASNİF DIŞI

devir veya temlik edemez. ASISGUARD tarafından yazılı muvafakat verilmiş olması halinde SATICI ve üçüncü kişi doğan taahhüt ve yükümlülüklerden müstaken ve müteselsilen sorumlu olup, muvafakat, SATICI'yı Sipariş Formu'ndan, eklerinden ve ŞARTNAME altındaki yükümlülük ve sorumluluklarından kurtarmayacaktır. SATICI'nın ASISGUARD'ın muvafakati olmaksızın böyle bir devir veya temlik yapması halinde ASISGUARD'ın Sipariş Formu'nu, eklerini, ŞARTNAME'yi Madde 12 hükümlerine göre feshetme hakkı saklıdır. İşbu Madde hükümleri, SATICI'nın başka bir şirketle birleşmesi veya başka bir şirket tarafından satın alınması durumunda da geçerlidir.

15. FERAGAT

Sipariş Formu'nun, eklerinin ve ŞARTNAME'nin herhangi bir hükmünün ihlali durumunda ASISGUARD'ın yükümlülükleri veya taahhütlere süre uzatımı vermesi durumu herhangi bir haktan feragat edildiği şekilde yorumlanamayacağı gibi; izleyen herhangi bir ihlal durumunda, aynı veya başka bir hükümden feragat edildiği anlamına gelmez.

16. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Sipariş Formu'ndan, eklerinden ve ŞARTNAME'den doğacak uyuşmazlıklar karşılıklı müzakere yolu ile çözülmeye çalışılacaktır. Karşılıklı müzakere yoluyla 15 (onbeş) takvim günü içinde çözülemeyen uyuşmazlıklarda Türkiye Cumhuriyeti maddi ve usul hukuk kuralları uygulanacak ve uyuşmazlık çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır. SATICI kanun yolları tüketilip kesin hüküm içeren ilam niteliğinde belge veya kesinleşmiş karar verilene kadar yükümlülüklerini ifaya devam edecektir.

17. DİĞER HÜKÜMLER

- 17.1.** İşbu ŞARTNAME ekleriyle bir bütün olup herhangi bir maddesinin ya da bölümünün yasalar çerçevesinde, yasa koyucu tarafından veya herhangi bir resmi merci veya mahkeme tarafından geçersiz addolunması diğer maddelerin geçerliliğini etkilemez.
- 17.2.** İşbu ŞARTNAME ilişigindeki bütün çizimler, spesifikasyonlar, kalıplar ve/veya örnekler ASISGUARD malıdır ve bunların üçüncü kişilere aktarılması ve/veya çoğaltılması ve kopyalanması ASISGUARD'ın yazılı iznine tabidir. Aksi uygulamalardan SATICI sorumlu olacaktır. Kalıp ve/veya hammaddesi ASISGUARD tarafından sağlanmak suretiyle yaptırılan fason işlerde, SATICI işbu kalıp ve/veya malzemelerin bakım ve korunmasından sorumludur. Söz konusu kalıp ve/veya malzemeleri kullanarak üçüncü şahıslara iş yapamaz. Bu tür malzemelerin hasarı ve/veya zayı halinde; ASISGUARD kayıtlarındaki maliyet bedelleri ile bundan doğacak her türlü diğer zararları herhangi bir kovuşturmayla gerek kalmaksızın tazmin eder.
- 17.3.** İşbu ŞARTNAME hükümleri, teklifleri uygun görülüp kendilerine Sipariş Formu gönderilenler tarafından kabul ve taahhüt etmiş sayılır.

TASNİF DIŞI